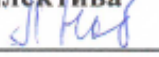



Согласовано с общим собранием
Коллектива
Председатель совета трудового
коллектива

Е.Н. Набатова
« 31 » августа 2020 г

Утверждаю
Приказ № 42 ОД от 31 .08.2020г.
Директор МБУДО «ДШИ № 15
Им. Л.Л. Христиансена»

Л.И. Павлова
« 31 » августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом совете

**Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Детская
школа искусств №15
имени Л.Л. Христиансена»**

г. Саратов

1. Общие положения

1.1 Методический совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 15 имени Л.Л. Христиансена» (в дальнейшем Методический совет) – является коллегиальным органом педагогических работников Школы.

1.2. Методический совет является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом школы, является постоянно действующим и объединяет на добровольной основе опытных сотрудников учреждения.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно - исследовательской деятельности, а также Уставом МБУДО «ДШИ № 15 им. Л.Л. Христиансена» и локальными правовыми актами школы.

2. Цели и задачи методического совета

2.1. Методический совет создаётся с целью координации методической работы в школе.

2.1.1. Под методической работой понимается основанная на достижениях передового педагогического опыта система взаимосвязанных мер, направленных на развитие творческого потенциала педагогических работников, их профессионального мастерства. Методическая работа проводится в целях улучшения качества обучения и основывается на принципах разнообразия форм, средств, методов обучения и воспитания учащихся.

2.1.3. Участие в методической работе Школы обязательно для всех педагогических работников.

2.2. Задачи и основные направления деятельности Методического совета:

- создание условий для повышения уровня квалификации педагогического состава школы;
- координация методической деятельности педагогических работников школы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- обеспечение методического сопровождения образовательных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- осуществление мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта педагогических работников Школы;
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, методическими объединениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

- формирование банка данных и участие в анализе методической деятельности Школы;
- организация консультирования педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства;
- взаимные посещения занятий как внутри отделений, так и между преподавателями различных отделений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов.

3. Организация деятельности методического совета

3.1. Деятельность Методического совета возглавляет заместитель директора по учебной работе. В состав входят заведующие отделами Школы, могут входить преподаватели Высшей квалификационной категории, заслуженные деятели культуры и искусства.

3.2. Периодичность заседаний определяется его членами исходя из необходимости. Заседания Методического совета оформляются в виде протоколов.

3.3. В своей деятельности Методический совет подчинён педагогическому совету школы, несёт ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

3.4. Методический совет постоянно информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

4. Права методического совета

4.1. Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать преподавателей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- выдвигать преподавателей для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- разрабатывать и утверждать локальные акты школы.

5. Документация методического совета

5.1. Протоколы заседаний методического совета.

5.2. Аналитические материалы по результатам учебной и методической деятельности школы.

6. Заключительные положения

6.1. Решения методического совета носят рекомендательный характер для организации образовательного процесса.

6.2. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

Директор МБУДО «ДШИ № 15
им. Л.Л. Христиансена»



Л. И. Павлова