

Управление по культуре администрации муниципального образования «Город Саратов»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

**«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ
№ 15 имени Л.Л. Христиансена»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «Детская
школа искусств № 15 им.
Л.Л. Христиансена»

Л.И. Павлова
2020г.

Положение

**О порядке пользования библиотечно-
информационными ресурсами, учебной базой
МБУДО «ДШИ № 15 им. Л.Л. Христиансена»**

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 35-36 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, ФЗ от 29.12.1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле», ФЗ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», ФЗ от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Уставом МБУДО «ДШИ № 15 им. Л.Л. Христиансена».

I. Общие положения

1.1. Библиотечно-информационные ресурсы МБУДО «ДШИ № 15 им. Л.Л. Христиансена» состоят из следующих позиций:

- книжный фонд
- фонд периодических изданий
- цифровые ресурсы
- ресурсы сети Интернет

1.2. Библиотечно-информационные ресурсы МБУДО «ДШИ № 15 им. Л.Л. Христиансена» формируются с целью обеспечения литературой и информацией для качественного осуществления педагогической или методической деятельности в рамках учебно-воспитательного процесса.

1.3. Положение о пользовании библиотечно-информационными ресурсами МБУДО «ДШИ № 15 им. Л.Л. Христиансена» регламентирует порядок организации обслуживания пользователей.

**II. Пользователи библиотечно-информационных ресурсов, их права,
обязанности и ответственность**

2.1. Пользователями являются все участники образовательного процесса.

- 2.2. Педагогические работники и учащиеся МБУДО «ДШИ № 15 им. Л.Л. Христиансена» имеют право на бесплатное пользование библиотечными ресурсами , а также доступ к базе данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной, исследовательской, учебной деятельности.
- 2.3. Права, обязанности и ответственность пользователей библиотечными ресурсами в МБУДО «ДШИ № 15 им. Л.Л. Христиансена»:
- к пользователям имеются право бесплатно пользоваться основными видами ресурсов и услуг, предоставляемых библиотекой МБУДО «ДШИ № 15 им. Л.Л. Христиансена»;
 - к получать полную информацию о составе фондов библиотеки,
 - к получать из фонда библиотеки для временного пользования любые издания, нотную литературу, в том числе учебники и учебные пособия по предметам специальность, сольфеджио, музыкальная литература, хор, общее фортепиано, живопись, декоративно-прикладное искусство;
 - к получать аудиозаписи, записи концертов, CD, DVD;
 - к получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;
 - к продлевать сроки пользования документами и информацией в установленном порядке.
- 2.4. Пользователи обязаны:
- бережно относиться к ресурсам, полученным из фондов библиотеки;
 - к возвращать их в установленные сроки;
 - к не делать в них пометки, не вырывать страницы;
 - к не вынимать карточки из каталогов и картотек;
 - к при получении библиотечно-информационных ресурсов тщательно просмотреть каждое издание и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом библиотекарю. В противном случае ответственность за им порчу несёт пользователь при возврате издания
 - к не допускать попадания внутрь оргтехники посторонних предметов, жидкостей и сыпучих материалов.
- 2.5. Запрещается:
- за одним персональным компьютером работать более чем двум пользователям
 - к включать и выключать средства оргтехники учащимся; это может сделать только библиотекарь
 - к оставлять без присмотра работающую оргтехнику, вскрывать системные блоки, корпусы, допускать вмешательство в программное обеспечение, изменять настройки
 - использовать в работе сайты, предполагающие оплату
- 2.6. Пользователи, ответственные за утрату или повреждение изданий, обязаны заменить их такими же изданиями или книгами, признанными

библиотекой равнозначными, а при невозможности замены – возместить реальную рыночную стоимость изданий.

2.7. Пользователи, нарушившие правила пользования библиотекой или причинившие ущерб, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Порядок доступа к библиотечным ресурсам

3.1. Для записи в библиотеку пользователи обязаны предъявить: учащиеся МБУДО «ДШИ № 15 им. Л.Л. Христиансена» - пропуск, сотрудники - паспорт.

3.2. На учащегося нового набора читательский формуляр может заполняться на основании приказа о зачислении в МБУДО «ДШИ № 15 им. Л.Л. Христиансена».

3.3. При записи в библиотеку пользователи должны ознакомиться с Правилами пользования и подтвердить обязательство об их выполнении своей подписью на читательском формуляре.

3.4. За каждый полученный на абонементе экземпляр издания пользователь расписывается в читательском формуляре. При возвращении издания запись выдачи и расписка в получении погашаются распиской библиотекаря о возврате.

3.5. Учебная литература выдаётся на учебный год или полугодие. Не подлежат выдаче на дом энциклопедии, редкие и ценные книги, а также последний или единственный экземпляр издания, хранящегося в фонде библиотеки.

3.6. Библиотечные ресурсы для использования на групповых занятиях

3.7. Книги, выданные для работы на уроке, запрещается выносить из помещений школы.

3.8. При выбытии из школы пользователи обязаны вернуть в библиотеку все числящиеся за ними издания.

IV. Формирование фонда библиотеки

4.1. Формирование и обновление библиотечного фонда осуществляется за счёт средств бюджета МО «Город Саратов», добровольных пожертвований родителей и спонсорских средств.